

Die Deutsche Krebshilfe mit Sitz in Bonn - eine der bedeutendsten Gesundheitsorganisationen in Deutschland - sieht es als ihre Aufgabe an, Krebskrankheiten in allen ihren Erscheinungsformen zu bekämpfen. Sie finanziert ihre Aktivitäten ausschließlich aus freiwilligen Zuwendungen (u.a. Spenden, Erlöse aus Erbschaften und Vermächtnissen) der Bevölkerung.

Nach dem Motto „Helfen. Forschen. Informieren.“ fördert die Deutsche Krebshilfe Projekte und Initiativen zur stetigen Verbesserung der Versorgung krebskranker Menschen – auf den Gebieten der Prävention, Früherkennung, Diagnose, Therapie, medizinischen Nachsorge und psychosozialen Versorgung.

Zur Verstärkung unserer Rechtsabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Volljuristen (m/w/d) **(Vollzeit)**

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Nachlässen zu Gunsten der Deutschen Krebshilfe
- Beratung in Testamentsfragen.

Ihr Profil:

- Juristische Fachkenntnisse und kaufmännisches Hintergrundwissen
- Erfahrung in der Abwicklung von Nachlassfällen wäre wünschenswert
- Soziale Kompetenz, hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit, zielorientierte Arbeitsweise
- Befähigung und Bereitschaft zu Teamarbeit und kooperativer Problemlösung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.

Wir bieten:

- Einen unbefristeten Anstellungsvertrag
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Einarbeitung durch ein Team von erfahrenen Kolleginnen und Kollegen
- Flexible Arbeitszeiten
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersversorgung
- Die Möglichkeit der Teilnahme an internen und externen Fortbildungen.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 20. September 2024 per E-Mail (bitte nur als PDF-Dokument) an:

personal@krebshilfe.de

Ihre Ansprechpartner: Herr Kohlgraf oder Frau Bruckes