

Die Deutsche Krebshilfe mit Sitz in Bonn - eine der bedeutendsten Gesundheitsorganisationen in Deutschland - sieht es als ihre Aufgabe an, Krebskrankheiten in allen ihren Erscheinungsformen zu bekämpfen. Sie finanziert ihre Aktivitäten ausschließlich aus freiwilligen Zuwendungen (u.a. Spenden, Erlöse aus Erbschaften und Vermächtnissen) der Bevölkerung.

Nach dem Motto „Helfen. Forschen. Informieren.“ fördert die Deutsche Krebshilfe Projekte und Initiativen zur Verbesserung der Prävention, Früherkennung, Diagnose, Therapie, medizinischen Nachsorge und psychosozialen Versorgung.

Für unseren Bereich Kommunikation suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Referent Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Texten für Print und Online zu medizinischen/wissenschaftlichen Inhalten sowie zum Thema Krebsprävention (Pressemitteilungen, Social Media, Reportagen, Magazinartikel)
- Entwerfen von Reden, Grußworten und Statements
- Vorbereitung von Interviews
- Konzeption und Organisation von Pressekonferenzen und Veranstaltungen mit wissenschaftlichem Hintergrund
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit u. a. für den Deutschen Krebskongress sowie zur Nationalen Krebspräventionswoche
- Mitarbeit bei öffentlichkeitswirksamen Kampagnen
- Erstellen von Broschüren und Flyer
- Bearbeiten von Presseanfragen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes medizinisches oder naturwissenschaftliches Studium
- Einschlägige journalistische Erfahrungen
- Fähigkeit, komplexe Themen allgemeinverständlich und anschaulich zu vermitteln
- Kreatives, kommunikatives und eigenständiges Arbeiten
- Lösungsorientiertes Arbeiten im Team
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen.

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Anstellungsvertrag
- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit in einem netten Team
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten (ab dem 4. Monat bis max. zwei Tage pro Woche)
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersversorgung
- Die Möglichkeit der Teilnahme an internen und externen Fortbildungen
- Ein Job-Ticket zu vergünstigten Konditionen und eine gute Verkehrsanbindung im ÖPNV.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.01.2023 per E-Mail (bitte nur in einem PDF-Dokument) an: personal@krebshilfe.de