

Die Deutsche Krebshilfe mit Sitz in Bonn - eine der bedeutendsten Gesundheitsorganisationen in Deutschland - sieht es als ihre Aufgabe an, Krebskrankheiten in allen ihren Erscheinungsformen zu bekämpfen. Sie finanziert ihre Aktivitäten ausschließlich aus freiwilligen Zuwendungen (u.a. Spenden, Erlöse aus Erbschaften und Vermächtnissen) der Bevölkerung.

Nach dem Motto „Helfen. Forschen. Informieren.“ fördert die Deutsche Krebshilfe Projekte und Initiativen zur Verbesserung der Prävention, Früherkennung, Diagnose, Therapie, medizinischen Nachsorge und psychosozialen Versorgung.

Für den Bereich IT-Systembetreuung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter IT-Systemadministration (m/w/d) (Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Installation, Konfiguration und Administration komplexer Systeme (Windows Server, VM Ware, Exchange Server, Veeam, Netzwerk)
- Systemüberwachung, Analyse und Beseitigung von Störungen und Schwachstellen
- Koordination von Projekten zur Einführung neuer Infrastrukturkomponenten und Anwendungen für die Digitalisierungsvorhaben der Stiftung Deutsche Krebshilfe
- Active Directory Verwaltung
- User- und Rechteverwaltung
- Installation, Konfiguration und Administration der Client-Infrastruktur (APC und Notebooks mit MS Windows und Standardsoftware)
- Einrichtung und Betreuung der Konferenztechnik
- Dokumentation von Prozessen und Systemen
- Anwenderunterstützung, User-Helpdesk und Druckoperating.

Ihr Profil:

- Fachinformatiker/in der Fachrichtung Systemintegration mit vertieften Kenntnissen und Berufserfahrung in der Systemadministration, insbesondere Windows Server, VM Ware, Exchange Server, Veeam, Microsoft Office
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse in Video- und Konferenztechnik sind wünschenswert
- Neben der fachlichen Qualifikation zeichnen Sie Teamfähigkeit, Offenheit und Belastbarkeit aus.

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende Aufgabe in einem attraktiven Umfeld mit interessanten Projekten
- Die Möglichkeit der Teilnahme an internen und externen Fortbildungen
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersversorgung.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 30.09.2022 per E-Mail (bitte nur ein PDF-Dokument) an: personal@krebshilfe.de.