

Die Deutsche Krebshilfe mit Sitz in Bonn - eine der bedeutendsten Gesundheitsorganisationen in Deutschland - sieht es als ihre Aufgabe an, Krebskrankheiten in allen ihren Erscheinungsformen zu bekämpfen. Sie finanziert ihre Aktivitäten ausschließlich aus freiwilligen Zuwendungen (u.a. Spenden, Erlöse aus Erbschaften und Vermächtnissen) der Bevölkerung.

Nach dem Motto „Helfen. Forschen. Informieren.“ fördert die Deutsche Krebshilfe Projekte und Initiativen zur stetigen Verbesserung der Versorgung krebserkrankter Menschen – auf den Gebieten der Prävention, Früherkennung, Diagnose, Therapie, medizinischen Nachsorge und psychosozialer Versorgung – und informiert über das Thema Krebs.

Zur Verstärkung unseres Teams Fundraising/Marketing im Bereich Kommunikation sucht die **Deutsche Krebshilfe** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d) (Minijob-Basis)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben im Fundraising-Team
- Mitarbeit bei der Planung und Umsetzung verschiedener Fundraising-Projekte (z. B. Veranstaltungen)
- Pflege und Aktualisierung von Daten sowie Recherche zu Fundraising-Aktivitäten

#### **Ihr Profil:**

- Kaufm. Ausbildung oder Student/-in mit Erfahrung in allgemeinen Bürotätigkeiten
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise sowie Teamgeist und Offenheit

#### **Wir bieten:**

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten und kollegialen Team
- Wertvolle Einblicke in spannende Fundraising-Projekte
- Eine Vergütung auf Minijob-Basis (ca. 8 Stunden/Woche)
- Flexible Arbeitszeiten und teilweise mobiles Arbeiten
- Gute Verkehrsanbindung im ÖPNV.

Die Stelle ist auf 1 Jahr befristet. **Sind Sie interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 30. April 2025 per E-Mail (PDF-Dokument) an:

[personal@krebshilfe.de](mailto:personal@krebshilfe.de)

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Nadine Bruckes