

Die Deutsche Krebshilfe mit Sitz in Bonn - eine der bedeutendsten Gesundheitsorganisationen in Deutschland - sieht es als ihre Aufgabe an, Krebskrankheiten in allen ihren Erscheinungsformen zu bekämpfen. Sie finanziert ihre Aktivitäten ausschließlich aus freiwilligen Zuwendungen (u.a. Spenden, Erlöse aus Erbschaften und Vermächtnissen) der Bevölkerung.

Nach dem Motto „Helfen. Forschen. Informieren.“ fördert die Deutsche Krebshilfe Projekte und Initiativen zur stetigen Verbesserung der Versorgung krebserkrankter Menschen – auf den Gebieten der Prävention, Früherkennung, Diagnose, Therapie, medizinischen Nachsorge und psychosozialen Versorgung – und informiert über das Thema Krebs.

Im Rahmen einer Elternzeitvertretung suchen wir für das Sachgebiet **INFONETZ KREBS/Patienteninformation** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter aus dem Fachbereich Onkologie (m/w/d) (Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Sie informieren Patienten, Angehörige und andere Ratsuchende, die sich telefonisch oder schriftlich an die Deutsche Krebshilfe wenden, umfassend und individuell recherchiert auf der Basis evidenz- und qualitätsgesicherter Daten.
- Die selbstständige Recherche medizinischer und wissenschaftlicher Inhalte für die individuelle Telefonberatung gehört ebenfalls zu Ihrem Aufgabenfeld.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über Kenntnisse zum Gesundheitswesen und haben klinische Erfahrung in der Onkologie.
- Sie haben ein abgeschlossenes Studium der Medizin/Sozialpädagogik oder eine Qualifikation als onkologische Pflegefachkraft.
- Sie sind empathisch im Umgang mit den Erwartungen und Bedürfnissen der Menschen, die an Krebs erkrankt sind, sowie deren Angehörigen
- Neben Ihrer fachlichen Qualifikation zeichnen Sie Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein hohes Verantwortungsbewusstsein aus
- Sie besitzen die Fähigkeit, komplizierte Sachverhalte allgemeinverständlich zu erklären.
- Sie haben idealerweise Erfahrungen im Umgang mit MS-Office-Programmen und Datenbank-Systemen.

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche, sinnstiftende und fachlich anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten und kollegialen Team
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Vermögenswirksamen Leistungen und betriebliche Altersversorgung
- Flexible Arbeitszeiten und teilweise mobiles Arbeiten
- Gute Verkehrsanbindung im ÖPNV

Die Stelle ist als Elternzeitvertretung auf 1,5 Jahre befristet. **Sind Sie interessiert?** Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 30. November 2024 per E-Mail (bitte nur als PDF-Dokument) an:

personal@krebshilfe.de.

Ihre Ansprechpartner: Frau Bruckes oder Herr Kohlgraf